**Lernpaket „E-Mail“**

**für das Lernfeld Digitale Kompetenzen**

**Silke Jamer-Flagel/Verein für Bildung und Lernen**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lernpaket „E-Mail“** | | |
| **Primäres Lernfeld** | Sprache  Mathematische Kompetenzen  Digitale Kompetenzen | |
| **Weitere Lernfelder** | Sprache  Mathematische Kompetenzen  Digitale Kompetenzen  Lernkompetenzen | |
| **Geschätzter**  **Lernumfang** | **Gesamt:** | 6 UE |
| davon **Flipped:** | 3,25 UE |
| **Lerninhalte** | **Primäres Lernfeld:**   * Einführung in das Thema „E-Mail“ * Aufbau einer E-Mail * Aufbau einer E-Mail-Adresse * E-Mail-Programm versus Webmail * Anbieter von E-Mail-Adressen * Gmail Adresse anlegen * E-Mails verfassen * E-Mail-Sicherheit   **Lernkompetenz:**   * Flipped Learning * Arbeiten mit Übungsblättern * Lernen mit Lernvideos * Wissensüberprüfung durch LearningApps | |
| **Lernziele** | **Primäres Lernfeld:**   * Die Teilnehmer\*innen kennen die Elemente und den Aufbau einer E-Mail * Die Teilnehmer\*innen wissen um die Zusammensetzung einer E-Mail-Adresse * Die Teilnehmer\*innen kennen den Unterschied zwischen einem E-Mail-Programm und Webmail * Die Teilnehmer\*innen können ein E-Mail verfassen * Die Teilnehmer\*innen sind in der Lage, ein Gmail Konto einzurichten. * Die Teilnehmer\*innen wissen um die Gefahren von Spam und Phishing-Mails   **Lernkompetenz:**   * Autonomes Lernen wird praktiziert und gelernt * Die Teilnehmer\*innen wenden virtuelle Tools an * Sie lernen selbstreguliert durch das Anwenden der flipped Lernmaterialien * Die Teilnehmer\*innen arbeiten mit LearningApps | |
| **Kurzbeschreibung** | Dieses Lernpaket beinhaltet grundlegende Informationen zum Thema E-Mail. Die Teilnehmer\*innen lernen viele Begriffe rund um den E-Mail-Verkehr kennen. Gezeigt werden neben dem Aufbau der E-Mail bzw. der E-Mail-Adresse auch das Anlegen einer eigenen E-Mail-Adresse (Gmail).  Themen sind unter anderem auch E-Mail-Programme und Webmail. Thematisiert werden aber auch die Gefahren durch Spam und Phishing-Mails. Die Teilnehmer\*innen lernen E-Mails zu verfassen und zu senden. | |
| **Benötigte Vorkenntnisse und Voraussetzungen** | IKT Vorkenntnisse/Digitale Kompetenzen:   * Umgang mit Tablet oder PC * Installation und Anwendung von Apps (Gmail) * Arbeiten mit einer Lernplattform * Videos ansehen * Word-Dokumente bearbeiten | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Erforderliche technische Ausstattung** | Beamer  Flipchart  Pinnwand  Laptop/PC  Tablet  Smartphone  Headset  Externer Lautsprecher  Scanner  Drucker  Sonstiges, und zwar ……… |
| **Aktivitäten/**  **Materialien/**  **Medien** | Webinar  Video  Präsentation/Input  Infoseiten/Skripten  Übungsblätter/Arbeitsblätter  Spiele/Auflockerungsübungen  Quiz  Audiodateien/Podcasts  Sonstiges, und zwar ……… |

**MODERATIONSDESIGN für Lernpaket „E-Mail“**

| **GLU \*** | **Lernaktivität/**  **Lernbaustein** | **Beschreibung** | **Anwendungsmöglichkeit/**  **Lehr-/Lernmethode** | **Lernräume** | **Eingesetztes**  **Lernmaterial** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 UE | Einführung in das Thema  „E-Mail“ | Für die Themeneinführung stehen drei Lernmaterialien (1 Video und zwei Infoblätter) zur Verfügung.  Inhalte des Videos:   * Was ist eine E-Mail? * Aufbau einer E-Mail * Wie ist eine E-Mail-Adresse aufgebaut? * E-Mail-Programm oder Webmail? * Wortschatz erweitern   Die beiden Infoblätter geben einen großen Teil des Inhaltes des Videos schriftlich wieder. | Flipped Learning – Selbstlernressource  Gruppen- oder Einzel-aktivität  Input Präsenz  Input Virtuell  Sonstiges, und zwar … | Disposition  Aneignung  Vertiefung  Bewährung | I) Link zum Video „E-Mail“ auf YouTube:  <https://youtu.be/5h_IC_sq2-8>  II) 01\_Infoblatt\_E-Mail.docx    III) 02\_Infoblatt\_E-Mail\_Begriffe.docx |
| 0,25 UE | Vertiefung „Aufbau einer E-Mail“ | Die Teilnehmer\*innen ordnen die einzelnen Elemente der E-Mail dem richtigen Platz zu. Dieses Arbeitsblatt ist sowohl digital als auch analog einsetzbar. | Flipped Learning – Selbstlernressource  Gruppen- oder Einzel-aktivität  Input Präsenz  Input Virtuell  Sonstiges, und zwar … | Disposition  Aneignung  Vertiefung  Bewährung | 03\_Arbeitsblatt\_E-Mail-Elemente zuordnen.docx |
| 0,25 | Elektronische Wissensüberprüfung zum Thema E-Mail | Die Teilnehmer\*innen erhalten den Link zur LearningApp (als QR-Code oder als Link) und füllen den elektronischen Lückentext mit 16 Fragen (mit je drei Auswahlmöglichkeiten) selbständig aus. | Flipped Learning – Selbstlernressource  Gruppen- oder Einzel-aktivität  Input Präsenz  Input Virtuell  Sonstiges, und zwar … | Disposition  Aneignung  Vertiefung  Bewährung | LearningApp: <https://learningapps.org/display?v=p2kx5yd6n19> |
| 0,25 | Aufbau der  E-Mail-Adresse vertiefen | Die Teilnehmer\*innen markieren die jeweils richtige E-Mail-Adresse. Dieses Arbeitsblatt ist sowohl digital als auch analog einsetzbar. | Flipped Learning – Selbstlernressource  Gruppen- oder Einzel-aktivität  Input Präsenz  Input Virtuell  Sonstiges, und zwar … | Disposition  Aneignung  Vertiefung  Bewährung | 04\_Arbeitsblatt\_E-Mail-Adresse.docx |
| 0,5 UE | Funktionen des E-MailProgrammes | Die Teilnehmer\*innen finden hier für Gmail und Outlook Übungen zu den wichtigsten speziellen Funktionen Ihres E-Mailprogrammes. | Flipped Learning – Selbstlernressource  Gruppen- oder Einzel-aktivität  Input Präsenz  Input Virtuell  Sonstiges, und zwar … | Disposition  Aneignung  Vertiefung  Bewährung | 05\_Arbeitsblatt\_Diewichtigste\_E-Mail-Funktionen.docx |
| 1 UE | Eine G-Mail-Adresse anlegen | Inhalte des Videos:  Schritt-für-Schritt-Anleitung zu einer kostenlosen G-Mail-Adresse   1. Google Konto anlegen 2. Weitere kostenlose E-Mail-Anbieter | Flipped Learning – Selbstlernressource  Gruppen- oder Einzel-aktivität  Input Präsenz  Input Virtuell  Sonstiges, und zwar … | Disposition  Aneignung  Vertiefung  Bewährung | Link zum Video „G-Mail-Adresse anlegen“ auf youTube:  <https://youtu.be/_7aP693Y0N0> |
| 0,5 UE | „E-Mail verfassen“ | Die Teilnehmer\*innen antworten bei dieser Übung auf ein E-Mail ihrer Lernprozessmoderatorin. | Flipped Learning – Selbstlernressource  Gruppen- oder Einzel-aktivität  Input Präsenz  Input Virtuell  Sonstiges, und zwar … | Disposition  Aneignung  Vertiefung  Bewährung | 06\_Arbeitsblatt\_Auf eine E-Mail antworten.docx |
| 0,25 | E-Mail-Sicherheit | Die Teilnehmer\*innen bekommen Tipps, um bewusst mit dem Medi-um E-Mail umzugehen und Hilfestellungen wie sie auf Spam und Phishing-Mails richtig reagieren. | Flipped Learning – Selbstlernressource  Gruppen- oder Einzel-aktivität  Input Präsenz  Input Virtuell  Sonstiges, und zwar … | Disposition  Aneignung  Vertiefung  Bewährung | 07\_Infoblatt\_E-Mail-Sicherheit.docx |
| 0,25 | Quiz „E-Mail-Sicherheit“ | Die Teilnehmer\*innen erhalten den Link zur LearningApp (als QR-Code oder als Link) und testen ihr Wissen rund um das Thema Spam und Phishing-Mails. | Flipped Learning – Selbstlernressource  Gruppen- oder Einzel-aktivität  Input Präsenz  Input Virtuell  Sonstiges, und zwar … | Disposition  Aneignung  Vertiefung  Bewährung | Learning App „E-Mail-Sicherheit“  <https://learningapps.org/display?v=pkroukq2t20> |

**ANHANG:**

**Eingesetztes Lernmaterial**

|  |  |
| --- | --- |
| **Themen** | **Lernmaterial** |
| **E-Mail** | Link zum Video E-Mail auf YouTube:  <https://youtu.be/5h_IC_sq2-8> |
| **E-Mail** | 01\_Infoblatt\_E-Mail.docx |
| **E-Mail** | 02\_Infoblatt\_E-Mail\_Begriffe.docx |
| **E-Mail** | 03\_Arbeitsblatt\_E-Mail-Elemente zuordnen.docx |
| **E-Mail** | Learning App „Die E-Mail“  <https://learningapps.org/display?v=p2kx5yd6n19> |
| **E-Mail** | 04\_Arbeitsblatt\_E-Mail-Adresse.docx |
| **E-Mail** | 05\_Arbeitsblatt\_Die wichtigste\_E-Mail-Funktionen.docx |
| **E-Mail** | Link zum Video „G-Mail-Adresse anlegen“ auf YouTube:  <https://youtu.be/_7aP693Y0N0> |
| **E-Mail** | 06\_Arbeitsblatt\_Auf eine E-Mail antworten.docx |
| **E-Mail-Sicherheit** | 07\_Infoblatt\_E-Mail-Sicherheit.docx |
| **E-Mail-Sicherheit** | Learning App „E-Mail-Sicherheit“  <https://learningapps.org/display?v=pkroukq2t20> |